

Na temelju članka 94. stavak 1. alineja 1. Statuta općine Ljubuški ("Službeni glasnik općine Ljubuški", broj: 04/06,2/08 i 4/09), Vijeće mjesne zajednice ŠIPOVAČA - KAŠČE na sjednici održanoj _____ godine, d o n o s i

S T A T U T MJESNE ZAJEDNICE ŠIPOVAČA - KAŠČE

I - OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Građani organizirani u mjesnu zajednicu, sukladno Zakonu o lokalnoj samoupravi Županije Zapadnohercegovačke ("Narodne novine Županije Zapadnohercegovačke", broj: 3/09 i 18/11) i Statutu općine Ljubuški ("Službeni glasnik općine Ljubuški", broj: 4/06, 2/08 i 4/09), ovim Statutom utvrđuje inicijativu i postupak za osnivanje mjesne zajednice, nadležnost mjesne zajednice (sadržaj lokalnih poslova), tijela mjesne zajednice, način njihova izbora i razrješenja, njihova nadležnost, način financiranja djelatnosti mjesne zajednice, postupak provedbe lokalnog referenduma predviđenog Statutom općine Ljubuški, odnos prema Općini i njenim tijelima, kao i odnos prema pravnim osobama na području mjesne zajednice i druga pitanja od značaja za ustroj i rad mjesne zajednice.

Članak 2.

Područje mjesne zajednice čini dio područja općine Ljubuški koji obuhvaća naseljena mjesta Šipovača i Kašče. Dijelovi naseljenih mjesta su: Banja – od Banjskog groblja prema selu Vojnići, dalje kružno kroz stari dio Banje do župne crkve; Mala Šipovača – od Župne crkve prema Ljubuškom do kuće Jerke Hercega; Velika Šipovača – od kuće Ivana Vukojevića pok. Filipa do kuće Mate Grbavca (kod table Veljaci); Kašče – od sela Šipovača do granice s Republikom Hrvatskom.

Članak 3.

Mjesna zajednica je pravna osoba u pogledu prava i obveza utvrđenih Zakonom i Statutom općine Ljubuški. Predsjednik Vijeća mjesne zajednice, predsjednik mjesne zajednice, podnosi zahtjev za upis mjesne zajednice u Registar mjesne zajednice koji vodi nadležna služba Općine zadužena za pitanje mjesne zajednice. Mjesna zajednica ima pečat okruglog oblika promjera četrdeset (40) mm, u kome je u obliku kruga latinicom upisan tekst naziva mjesne zajednice i Općina Ljubuški.

Sjedište mjesne zajednice je u Šipovači.

II - PRAVA I DUŽNOSTI MJESNE ZAJEDNICE

Članak 4.

Građani u mjesnoj zajednici, kroz tijela mjesne zajednice, odlučuju o poslovima značajnim za život i rad na području mjesne zajednice utvrđene Zakonom, Statutom Općine, Odlukom o osnivanju i Statutom mjesne zajednice, a naročito:

- a) pokreću i sudjeluju u javnoj raspravi kod pripreme i donošenja urbanističkih planova na području mjesne zajednice,
- b) pokreću inicijative, daju mišljenja i sudjeluju u izgradnji komunalnih objekata, objekata u općinskoj uporabi,

- c) pokreću i sudjeluju u raspravama o inicijativama i aktivnostima za razvoj gospodarstva i društvenih djelatnosti,
- d) brinu o zaštiti osoba kojima je potrebna pomoć i u tu svrhu surađuju sa stručnim tijelima u području socijalne zaštite,
- e) staraju se o razvoju kulture i športa i stvaraju uvjete za dostupnost ustanova i objekata kulture i športa građanima, posebno mladima,
- f) stvaraju uvjete i poduzimaju mjere za odlučivanje i zaštitu prirodnih i radom ostvarenih vrijednosti čovjekove sredine, te
- g) drugim poslovima utvrđenim Statutom i aktima mjesnih zajednica vodeći računa o vrsti i obimu potreba, raspoloživim sredstvima, kao i interesima građana u cjelini.

Članak 5.

Inicijativu za osnivanje mjesne zajednice mogu pokrenuti građani s prebivalištem na području gdje se predlaže osnivanje nove mjesne zajednice i udruge građana s područja naseljenog mjesta za čije se područje predlaže osnivanje nove mjesne zajednice, Općinski načelnik i Općinsko vijeće putem svojih vijećnika.

Ako građani ili udruge građana podnose inicijativu svojim potpisom, mora ga podržati najmanje deset posto (10%) birača upisanih u Središnji popis birača s područja za koje se predlaže osnivanje mjesne zajednice.

Osim podataka o podnositelju inicijative za osnivanje mjesne zajednice, prijedlog sadrži:

- naziv i sjedište mjesne zajednice,
- područje naseljenog mjesta za koje se traži osnivanje mjesne zajednice i
- obrazložen razlog podnošenja prijedloga, odnosno inicijative.

Inicijativa za osnivanje mjesne zajednice podnesena od građana ili udruge građana razmatra se na zborovima građana na kojima građani i njihove organizacije i udruge imaju prebivalište, odnosno sjedište, a ista je prihvaćena ako se za nju izjasni većina birača upisanih u Središnji popis birača naselja za čije se područje predlaže osnivanje mjesne zajednice.

Odluka o prihvaćanju inicijative, dostavlja se Općinskom vijeću.

Članak 6.

Izdvajanje dijela mjesne zajednice i spajanje dijela mjesne zajednice s drugom mjesnom zajednicom, odnosno spajanje mjesnih zajednica, vrši se na način i po postupku utvrđenom Odlukom za osnivanje mjesne zajednice.

Članak 7.

Općinsko vijeće posebnim općim aktom može bliže utvrditi prava i dužnosti građana i tijela mjesne zajednice u pojedinim oblastima.

Ako neko pitanje organizacije rada tijela mjesne zajednice nije utvrđeno ovim Statutom, utvrđuje se zaključcima Vijeća mjesne zajednice.

Zaključak iz prethodnog stavka ovog članka ne može biti u suprotnosti s načelima i odredbama pozitivnih propisa kojima je regulirana ova materija.

Članak 8.

Općinsko vijeće može odlukom, uz osiguravanje financijskih sredstava, prenijeti na mjesnu zajednicu izvršavanje određenih poslova iz svoje mjerodavnosti a koje su od značaja za mjesnu zajednicu, kao što su dostavljanje podataka za plaćanje komunalnih naknada i drugih prihoda Općine, vođenje određenih evidencija i drugih poslova koje su od značenja za rad općinskih službi.

Članak 9.

Mjesna zajednica može, sukladno utvrđenim kriterijima, dodjeljivati odgovarajuća priznanja kako pojedincima tako i pravnim osobama.

III. - TIJELA MJESNE ZAJEDNICE

Članak 10.

Poradi ostvarivanja ovim Statutom utvrđenih prava i dužnosti građana, građani kroz tijela Mjesne zajednice:

1. Vijeće mjesne zajednice, i
 2. Predsjednik Vijeća mjesne zajednice, predsjednik mjesne zajednice,
- odlučuju o poslovima značajnim za život i rad na području mjesne zajednice.

Članak 11.

Tijela mjesne zajednice imaju ovlasti i odgovornosti utvrđene Zakonom, Statutom Općine, Odlukom o osnivanju i Statutom mjesne zajednice kao i drugim pozitivnim propisima.

Tijela mjesne zajednice podnose godišnje izvješće o svom radu Općinskom vijeću, kao i posebna izvješća kad to zatraži Općinsko vijeće ili Općinski načelnik.

1. Vijeće mjesne zajednice

- dvotrećinskom većinom glasova, od ukupnog broja članova, usvaja Statut mjesne zajednice,
- donosi Poslovnik o radu sukladno Zakonu, Statutu Općine i Statutu mjesne zajednice,
- donosi financijski plan i završni račun,
- donosi plan malih komunalnih akcija i utvrđuje prioritete u njihovoj realizaciji,
- bira predsjednika Vijeća mjesne zajednice,
- saziva mjesne zborove građana,
- donosi program rada i izvješće o radu,
- surađuje s drugim mjesnim zajednicama, a naročito sa susjednim,
- obrazuje svoja radna tijela,
- obavlja i druge poslove utvrđene Statutom mjesne zajednice.

Vijeće mjesnih zajednica obavlja i druge poslove koje mu iz samoupravnog djelokruga lokalne samouprave prenese Općinsko vijeće.

Članak 12.

Vijeće mjesne zajednice, kao najviše tijelo odlučivanja i konstituiranja, sastoji se od 7 članova.

Radi osiguranja razmjene zastupljenost članova Vijeća mjesne zajednice prema broju birača u pojedinom naselju ili dijelu naselja mjesne zajednice, u Vijeće ulazi slijedeći broj članova naselja – dijela naselja: Banja – 2 člana, Mala Šipovača – 2 člana, Velika Šipovača – 2 člana, Kašće – 1 član.

Članak 13.

Vijeće mjesne zajednice biraju građani s područja mjesne zajednice koji imaju opće biračko pravo neposrednim tajnim glasovanjem na način i postupkom utvrđenim u odlukama Općinskog vijeća.

Mandat članova Vijeća mjesne zajednice izabranih na redovitim izborima traje četiri godine i teče od dana konstituiranja tijela.

Vijeće mjesne zajednice donosi odluke većinom glasova ukupnog broja članova, ukoliko drugačije nije propisano.

Članak 14.

Prijedlog kandidata za članove Vijeća mjesne zajednice mogu podnijeti:

- građani pojedinačni ili u skupini,
- političke stranke,
- udruge građana koje djeluju na području mjesne zajednice.

Način i rokovi podnošenja prijave za ovjeru, uvjeti za ovjeru i druga proceduralna pitanja za sudjelovanje na neposrednim izborima za Vijeće mjesne zajednice, regulirana su odredbama Odluke o prijavi i ovjeri političkih stranaka, koalicije neovisnih kandidata, liste neovisnih kandidata i udruge građana za sudjelovanje na neposrednim izborima za Vijeće mjesne zajednice Općinskog vijeća Ljubuški kao i drugim propisima.

Članak 15.

Prava i dužnosti članova Vijeća mjesne zajednice.

U ostvarivanju prava i dužnosti mjesne samouprave, član Vijeća mjesne zajednice posebno ima slijedeća prava i dužnosti:

- nazočiti sjednicama Vijeća mjesne zajednice i sudjelovati u radu i odlučivanju,
- podnositi prijedlog odluka iz nadležnosti Vijeća mjesne zajednice,
- postavljati pitanja i pokrenuti raspravu o provođenju programa rada Vijeća mjesne zajednice i davati inicijative za raspravljanje i rješavanje određenih pitanja iz nadležnosti Vijeća mjesne zajednice,
- sudjelovati u obavještenju građana mjesne zajednice o pitanjima o kojima odlučuje Vijeće mjesne zajednice i obvezno nazočiti zboru građana mjesnog područja koje predstavlja u Vijeću mjesne zajednice,
- biti redovito i blagovremeno obaviješten o svim pitanjima čije mu je poznavanje potrebno radi vođenja dužnosti.

Članak 16.

Članu Vijeća mjesne zajednice prestaje mandat:

- istekom vremena na koje je biran,
- smrću,
- ako podnese ostavku,
- preseljenjem na područje druge mjesne zajednice, odjavom prebivališta,
- upućivanjem na izdržavanje kazne zatvora dulje od tri (3) mjeseca,
- ako je pravosnažnom sudskom presudom lišen poslovne sposobnosti,
- ako bude izabran ili imenovan na funkciju čije je vršenje nespojivo s funkcijom izabranoga člana određenog tijela, kao što je predviđeno zakonom.

Ako članu Vijeća prestane mandat prije vremena za koji je biran, nadležno tijelo za potvrdu mandata će svojom odlukom dodijeliti mandat drugom kandidatu prema proceduri utvrđenoj za dodjelu mandata.

Članak 17.

Prva sjednica Vijeća mjesne zajednice održat će se najkasnije u roku od trideset dana od potvrde rezultata izbora za Vijeća mjesne zajednice.

Sjednica može biti održana u nazočnosti većine ukupnog broja članova Vijeća mjesne zajednice.

Prvu sjednicu novoizabranog Vijeća mjesne zajednice saziva predsjednik prethodnog Vijeća, u slučaju njegove spriječenosti, najstariji član novog saziva.

Ukoliko navedene osobe, u utvrđenim rokovima ne sazovu konstituirajuću sjednicu, nadležna Služba općine, zadužit će jednog od članova Vijeća mjesne zajednice za sazivanje konstituirajuću sjednicu.

Članak 18.

Vijeće mjesne zajednice na prvoj sjednici bira predsjednika iz reda svojih članova. Vijeće se konstituira izborom predsjednika.

Članak 19.

Predsjednik se bira na mandatno razdoblje do isteka mandata člana Vijeća.

Mandat predsjednika Vijeća traje koliko i mandat članova koji su ga izabrali.

Predsjednik Vijeća mjesne zajednice bira se većinom glasova izabranih članova, tajnim glasovanjem.

Članak 20.

Prije pristupanja postupku izbora predsjednika, imenovati Povjerenstvo za izbor od 3 člana, koje će, uz konzultacije sa ovlaštenim političkim subjektima u Vijeću, utvrditi prijedlog kandidata za predsjednika Vijeća.

Izbor predsjednika Vijeća obavlja se na temelju liste kandidata za izbor predsjednika poredanih abecednim redom prezimena predloženi od strane pojedinih članova Vijeća, političkih stranaka i koalicija zastupljenih u Vijeću ili zaokruživanjem riječi „ZA“ ili „PROTIV“ ako se radi o jednom kandidatu.

Ako je za predsjednika predložen jedan kandidat, izabran je ako je dobio većinu glasova ukupnog broja izabranih vijećnika. Ako kandidat ne dobije većinu iz prethodnog stavka ponavlja se postupak potvrđivanje prijedloga.

Ako je za predsjednika predloženo više kandidata, izabran je onaj kandidat koji je dobio većinu glasova ukupnog broja izabranih vijećnika.

Ako ni jedan od predloženih kandidata za predsjednika ne dobije većinu glasova ukupnog broja izabranih vijećnika, u idućem glasovanju glasuje se za dvojicom kandidata koji su dobili najveći broj glasova.

Ako ni u ponovljenim glasovanjima iz prethodnih stavaka nijedan kandidat ne dobije potrebnu većinu glasova, predsjednik Vijeća mjesne zajednice je kandidat političkog subjekta s većim brojem osvojenih glasova prema izbornim rezultatima. Ukoliko se radi kandidatu istog političkog subjekta, predsjednik je onaj koji je redoslijedom prvi na listi.

Ako kandidati političkih subjekata imaju jednak broj osvojenih glasova, između tih kandidata političkih subjekata, ždrijebom se određuje tko će biti predsjednik Vijeća mjesne zajednice.

Članak 21.

2. Predsjednik Vijeća mjesne zajednice, predsjednik mjesne zajednice

1. predstavlja i zastupa mjesnu zajednicu,
2. saziva i predsjedava Vijećem, predlaže dnevni red, određuje vrijeme održavanja sjednica,
3. realizira odluke Vijeća o sazivanju zbora građana jedinstveno ili po mjesnim područjima,
4. odgovoran je za izvršenje odluka Vijeća,
5. izvršava program rada i financijski plan,
6. ostvaruje suradnju mjesne zajednice sa Općinskim vijećem i Općinskim načelnikom,
7. ostvaruje suradnju mjesne zajednice s drugim mjesnim zajednicama i pokreće suradnju po pitanjima od zajedničkog interesa,
8. sudjeluje u provođenju mjera civilne zaštite sukladno aktivnostima tijela i službi općine,
9. učestvuje u savjetovanjima o problemima od interesa za građane u mjesnoj zajednici koji su u nadležnosti tijela mjesne zajednice i općine,
10. osigurava pravovremeno i potpuno informiranje i aktivnostima i inicijativama tijela mjesne zajednice,
11. obavlja i druge dužnosti koje su mu dodijeljene od strane Općinskog vijeća, Općinskog načelnika i tijela mjesne zajednice.

Članak 22.

Predsjednik Vijeća mjesne zajednice odgovara za svoj rad Vijeću mjesne zajednice, a tijelima Općine, za obavljanje onih poslova iz samoupravnog djelokruga općine koji su preneseni na mjesnu zajednicu.

Članak 23.

Predsjednik Vijeća mjesne zajednice može biti opozivan prije isteka vremena na koji je izabran većinom glasova izabranih članova Vijeća mjesne zajednice.

Članak 24.

Inicijativa s obrazloženjem za pokretanje postupka opoziva predsjednika Vijeća mjesne zajednice može biti pokrenuta od članova Vijeća mjesne zajednice putem jedne trećine (1/3) članova Vijeća mjesne zajednice, deset posto (10%) registriranih birača na području mjesne zajednice, Općinsko vijeće na prijedlog Općinskog načelnika.

Inicijativa za pokretanje postupka opoziva predsjednika iz prethodnog stavka obvezno se stavlja na dnevni red naredne sjednice Vijeća.

Odluka o pokretanju postupka opoziva predsjednika donosi se većinom glasova od ukupnog broja članova Vijeća mjesne zajednice.

U slučaju prihvatanja inicijative iz stavka 1. ovog članka, Vijeće mjesne zajednice dužno je donijeti odluku o pokretanju postupka opoziva predsjednika u roku od trideset (30) dana.

Ako Vijeće donese odluku o prihvatanju inicijative opoziva predsjednika, Povjerenstvo Vijeća od tri člana sprovodi postupak u kojem se očituje Predsjednik na odluku o prihvatanju inicijative opoziva Predsjednika.

Dužnost Predsjednika prestaje ako Vijeće nakon izvješća Povjerenstva iz prethodnog stavka donese Odluku o opozivu Predsjednika.

Odluka Vijeća je obvezujuća.

Članak 25.

Nakon prestanka dužnosti Predsjednika, izbor predsjednika vrši se u roku od trideset (30) dana po propisanoj proceduri.

Smijenjeni član ne može biti novi kandidat za dužnost predsjednika Vijeća mjesne zajednice.

Članak 26.

Predsjednika, za vrijeme izočnosti ili spriječenosti, zamjenjuje člana Vijeća kojega on ovlasti.

U slučaju prestanka dužnosti Predsjednika, do ponovnog izbora Predsjednika, dužnost Predsjednika vrši član Vijeća izabran većinom glasova izabranih članova Vijeća.

Članak 27.

Postupak opoziva Predsjednika ne može se voditi nakon raspisivanja izbora za novo Vijeće mjesne zajednice.

Članak 28.

Predsjedatelj konstituirajuće sjednice Vijeća mjesne zajednice potpisuje rješenje o izboru predsjednika Vijeća mjesne zajednice.

Članak 29.

Vijeće mjesne zajednice može imati tajnika za obavljanje administrativno-tehničkih poslova za potrebe mjesne zajednice. Tajnika Vijeća mjesne zajednice, na prijedlog predsjednika mjesne zajednice, imenuje Vijeće mjesne zajednice.

Članak 30.

Radno tijelo Vijeća mjesne zajednice.

Sastav i broj članova radnih tijela utvrđuje Vijeće mjesnih zajednica odlukom o osnivanju radnih tijela. Predsjednik i članovi radnih tijela biraju se na razdoblje od četiri godine. Radno tijelo raspravlja o pitanjima iz nadležnosti radnog tijela. Predsjednik saziva sjednice radnog tijela i predsjedava im, potpisuje akte radnog tijela i vrši druge poslove za koje ga radno tijelo ovlasti.

Članak 31.

Za svoj rad, radno tijelo je odgovorno Vijeću Mjesne zajednice, kojemu podnosi izvješće o radu.

Članak 32.

Radna tijela donose poslovnik o svom radu. Radno tijelo radi u sjednicama. Radno tijelo može pravovaljano odlučivati ako je na sjednici nazočna većina ukupnog broja članova radnog tijela. Odluke i zaključci donose se većinom glasova nazočnih članova.

IV - IZRAVNO SUDJELOVANJE GRAĐANA U ODLUČIVANJU U MJESNOJ ZAJEDNICI

Članak 33.

Građani u mjesnoj zajednici mogu izravno sudjelovati u odlučivanju o lokalnim poslovima samoupravnog djelokruga Općine.

Članak 34.

Oblici izravnog odlučivanja građana u mjesnoj zajednici su:

- referendum,
- zbor građana,
- građanska inicijativa.

a) Referendum

Članak 35.

Građani u mjesnoj zajednici referendumom odlučuju o pitanjima koja su od njihovog zajedničkog interesa:

- o uvođenju lokalnog samodoprinosu za cijelo područje ili dio područja mjesne zajednice,
 - za rješavanje određenih životnih potreba građana na tom području,
 - inicijativi za osnivanju nove mjesne zajednice,
 - izdvajanju ili pripajanju naselja drugom području,
 - rješavanja drugih potreba značajnih za život građana na tom području,
- sukladno zakonu i propisima Općine.

Članak 36.

Referendum za područje mjesne zajednice ili za jedno ili više naselja s područja mjesne zajednice (lokalni referendum) raspisuje Vijeće mjesne zajednice uz suglasnost Općinskog vijeća. Prijedlog za raspisivanje referenduma može podnijeti Vijeće mjesne zajednice, većina zborova građana s područja mjesne zajednice, odnosno većina zbora građana naselja za koja se traži raspisivanje referenduma.

Članak 37.

Prijedlog za raspisivanje referenduma sadrži pitanja o kojima se građani trebaju izjasniti na referendumu i područje za koje treba provesti referendum.

Članak 38.

Pravo glasovanja na referendumu imaju građani koji imaju prebivalište na području za koje se traži raspisivanje referenduma. Odluka donesena na referendumu obvezna je za tijela vlasti Općine, mjesne zajednice i građane.

Članak 39.

Aktom o raspisivanju referenduma, određuju se pitanja o kojima se na referendumu građani trebaju izjasniti, te dan i način održavanja referenduma i područje na kojem će se provoditi referendum.

Članak 40.

Referendum provodi Povjerenstvo za provedbu referenduma koje imenuje Vijeće mjesne zajednice.

Povjerenstvo za provedbu referenduma određuje upisna mjesta u naseljima u kojima će se građani izjašnjavati na referendumu.

Povjerenstvo proglašava rezultate glasovanja i objavljuje ih najkasnije u roku od tri dana po održanom referendumu.

b) Zbor građana

Članak 41.

Zbor građana mjesne zajednice je tijelo konzultiranja i oblik izravnog sudjelovanja u odlučivanju o lokalnim poslovima.

Građani na zboru daju inicijative, prijedloge, mišljenja, usuglašavaju stavove u ostvarivanju svojih prava i interesa i donose odluke u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Za područje mjesne zajednice formiraju se zborovi po dijelovima naseljenih mjesta iz članka 2. ovog Statuta i to:

Članak 42.

Odlukom Vijeća mjesne zajednice, saziva se zbor građana po potrebi, a obvezno na zahtjev Općinskog vijeća i Općinskog načelnika, kao i na zahtjev najmanje deset posto (10%) građana mjesnog područja za koje se traži održavanje zbora građana.

Zbor građana se održava jedinstveno za mjesne zajednice ili po dijelovima za mjesna područja.

Odluku o načinu održavanja zbora građana donosi Vijeće mjesne zajednice cijeneći značaj pitanja predloženih za dnevni red i potrebu omogućavanja šireg sudjelovanja zainteresiranih građana, u skladu sa Statutom i drugim propisima.

Članak 43.

Mjesni zbor građana se održava za mjesno područje u sastavu mjesne zajednice. Na mjesnom zboru, građani raspravljaju o svim pitanjima koja su Statutom i drugim propisima utvrđena za djelokrug zbora građana.

Građani na mjesnom zboru iniciraju organiziranje poslova koji izravno utječu na svakodnevne potrebe, život i rad građana u mjestu stanovanja a naročito:

1. davanje inicijative za zavođenje samodoprinosa u mjesnoj zajednici,
2. izgradnja i održavanje putova, kanalizacije, vodovoda i drugih sadržaja komunalnih potreba i infrastrukture,
3. uređenje naselja, izgradnju i uređenje parkova, nasada, dječjih igrališta, sportskih objekata i slično,

4. čišćenje javnih površina, odvoz smeća, odvođenje atmosferskih voda, pitanja zaštite okoliša,
5. razvoj kulture i tjelesne kulture, bavljenje sportom i rekreacijom i slično.

Članak 44.

U radu zbora građana mogu sudjelovati građani upisani u birački popis na području Općine koji imaju prebivalište na području mjesne zajednice, odnosno imaju prebivalište na mjesnom području za koje je sazvan zbor građana.

Zbor može punopravno odlučivati ako je prisutna najmanje jedna trećina (1/3) građana s područja za koje se Zbor održava. O radu Zbora se vodi zapisnik, koji sadrži mjesto i vrijeme održavanja Zbora, broj prisutnih, dnevni red, zaključke i odluke koje je Zbor donio.

Odluke se smatraju donesenim ako se za njih izjasni većina od ukupnog broja prisutnih na Zboru ukoliko drugačije nije propisano.

Obavijest o sazivanju Zbora objavljuje se tako da građani budu blagovremeno upoznati s dnevnim redom, mjestom i vremenom održavanja Zbora.

Članak 45.

Radom zbora građana rukovodi predsjednik Vijeća mjesne zajednice ili član Vijeća mjesne zajednice sa danog mjesnog područja određen Odlukom Vijeća mjesne zajednice.

Dnevni red koji je predložen odlukom Vijeća mjesne zajednice o sazivanju zbora građana utvrđuje se većinom glasova prisutnih građana.

Stavovi ili mišljenje zbora građana kao i prijedlozi i inicijative o određenom pitanju, utvrđuju se većinom glasova prisutnih građana i pismeno formuliraju u zapisniku koji potpisuje predsjedavajući iz stavka 1. ovog članka.

c) Građanska inicijativa

Članak 46.

Građani mogu pokrenuti inicijativu za donošenje određenog akta ili rješavanje određenih životnih potreba građana na tom području.

Građanska inicijativa iz stavka 1. ovoga članka, mora se raspraviti na Vijeću mjesne zajednice ako je inicijativa podržana potpisom od strane najmanje deset posto (10%) birača upisanih u popis birača mjesne zajednice, naselja ili dijela naselja i o istoj dati odgovor podnositeljima inicijative najkasnije u roku od tri (3) mjeseca od prijema inicijative.

V - SREDSTVA ZA FINANCIRANJE DJELATNOSTI MJESNE ZAJEDNICE I NADZOR NAD ZAKONITOŠĆU RADA

Članak 47.

Sredstva za financiranje djelatnosti mjesne zajednice osiguravaju se:

- iz proračuna Općine,
- sredstva samodoprinosna,
- sredstva za usluge koje svojim aktivnostima ostvari,
- sredstva od pomoći, poklona pravnih i fizičkih osoba,
- iz drugih sredstava,

sukladno zakonu i drugim propisima.

Članak 48.

Raspodjela sredstva i prihoda mjesne zajednice obavit će se na temelju kriterija i formule za dodjelu uvažavajući načelo solidarnosti, i fiskalno izjednačavanja o čemu odlučuje Vijeće mjesne zajednice, i upotrebljava ih za izvršenje programa i plana rada mjesne zajednice, odnosno za izvršenje poslova za koje su namijenjena ili usmjerena određena sredstva.

Članak 49.

Financijsko poslovanje mjesne zajednice obavlja se u skladu s važećim financijskim propisima a obvezno se vodi na način koji osigurava stvarni uvid u financijske poslove i financijsko stanje mjesne zajednice.

Financijsko – računovodstvene poslove za mjesne zajednice obavlja Odjel financija Općine.

Nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesne zajednice, obavlja Općinsko vijeće, putem mjerodavne općinske Službe nadležne za poslove mjesne zajednice.

Općinsko vijeće ima pravo poništiti odluke Vijeće mjesne zajednice ukoliko se utvrdi da krše zakon, odluke Općinskog vijeća, Statut i druge propise.

VI - JAVNOST RADA I INFORMIRANJA

Članak 50.

Općinski načelnik prati rad tijela mjesne zajednice putem općinskih službi koje vrše administrativne i stručne poslove za tijela mjesne zajednice i upozorava Općinsko vijeće na pojave kršenja zakonitosti.

Rad tijela mjesne zajednice i svih drugih oblika aktivnosti u mjesnim zajednicama je javan i dostupan građanima u mjesnoj zajednici i sredstvima informiranja. U iznimnim slučajevima, Vijeće može odlučiti da se sjednice održavaju bez nazočnosti javnosti. O takvim pitanjima, predstavnici sredstava javnog priopćavanja mogu davati za javnost samo one obavijesti za koje se na sjednici odluči. Na sjednici se može odlučiti da se obavijesti o takvom pitanju daju tek po isteku određenog vremena.

Članak 51.

Tijela mjesne zajednice osiguravaju javnost rada pravodobnim, potpunim i objektivnim informiranjem javnosti o svom radu, dostupnosti informacija kojima raspolaže svim javnim glasilima, osim informacija koje predstavljaju državnu, vojnu, službenu ili poslovnu tajnu utvrđena zakonom, odnosno drugim propisima donesenim na temelju zakona.

VII - SURADNJA MJESNE ZAJEDNICE S DRUGIM MJESNIM ZAJEDNICAMA ODNOSNO DRUGIM TIJELIMA

Članak 52.

Mjesna zajednica, u ostvarivanju svojih prava i dužnosti, surađuje s drugim mjesnim zajednicama, poduzećima i drugim organizacijama i zajednicama, kroz zajedničke akcije na ostvarivanju zajedničkih interesa građana.

VIII - POSTUPAK ZA IZMJENE I DOPUNE STATUTA

Članak 53.

Promjena Statuta mjesne zajednice vrši se Odlukom na način i po postupku predviđenom za njegovo donošenje.

Članak 54.

Statut i drugi opći akti mjesne zajednice objavljuju se na oglasnoj ploči mjesne zajednice.

Članak 55.

Danom stupanja na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut broj 01/01 od 04.11.2001. godine.

Ovaj Statut stupa na snagu danom objavljivanja na oglasnoj ploči mjesne zajednice.

MJESNA ZAJEDNICA ŠIPOVAČA-KAŠČE
VIJEĆE MJESNE ZAJEDNICE

Broj:
Datum,

PREDSJEDNIK,